

Stillings- og funktionsbeskrivelse for Demensvejleder

Afdeling	Sundhed, Pleje & Omsorg
Stillingsbetegnelse	Demensvejleder
Organisatorisk placering	Ledelsesmæssig reference: Myndighedsschef Driftsmæssig reference: Demenskonsulent
Faglig uddannelse	Sundhedsfaglig medarbejder med specialviden og erfaring indenfor demens
Overenskomst	Relevant
Forhandlingsberet. org.	Relevant
Udarbejdet	Oktober 2014

Borger/beboer relaterede opgaver

I tæt samarbejde med demenskonsulenten koordinere og målrette indsatsen omkring borgere i egen bolig, der lider af demens, så borgerne ud fra deres funktionsevne løbende modtager og deltager i relevante tilbud, så stabilitet i egen bolig bevares længst muligt.

- Borgerbesøg hos kendte borgere med fokus på stabilisering af situationen i hjemmet
- Kontinuerlige besøg og støtte til svage borgere, som har brug for tillidsfuld relation, så situationen kan stabiliseres i hjemmet – altså møde borgeren i hjemmet og deltage i dagligdagens praktiske gøremål.
- Faglig vurdering af situationen i hjemmene – og vurdering af behovet for støtte ift. kommunens kvalitetsstandard
- Samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere og pårørende omkring ikke diagnosticerede borgere og arrangere borgerbesøg med fokus på information omkring symptomer og udredning for demens.
- Målrettet fokus på diagnosticering af borgere med kognitiv svækkelse herunder følge borgere uden pårørende til kontrol i forbindelse med udredning og behandling
- Dokumentation i CSC efter alle besøg
- Forløbskoordinator for borgere i egen bolig jvf. forløbsprogram for demens

Beboere i plejeboliger

- Ved indflytning i samarbejde med kontaktpersoner koordinere viden om borgeren mellem hjemmeplejen, dagtilbud og kommende botilbud
- Samarbejde med demensambassadører, når dagligdagen udfordres.
- Dokumentation i CSC
- Vejledning af personalegruppen ved magtanvendelsesindberetninger herunder støtte til socialpædagogisk handleplan.

Pårørende

- Vikariere i pårørendegruppen. Deltage i pårørendegruppen som primær tovholder, når demenskonsulenten er forhindret.
- Kontaktperson sammen med demenskonsulent til pårørende til de demensramte
- I samarbejde med demenskonsulent udvikle og gennemføre tilbud, som er relevante for den demensramte familie.

Aflastningsplads Humlehusene.

- I samarbejde med demenskonsulent koordinere aflastningsforløbene – og arbejde på vidensdeling mellem aktørerne omkring borgeren ved både ind- og udskrivning

Dagtilbuddet Humlebien

- Vikariere i statusmøder i Humlebien, når demenskonsulent er forhindret
- Støtte svage borgere i opstarten i Humlebien – følge til Humlebien og deltage i opstart i Humlebien
- Dokumentation i CSC samt opfølgning fra mødet omkring relevante borgere

Medarbejderrelaterede opgaver

Koordinere og formidle viden om demens heri afdække og udnytte muligheder for kompetenceudvikling af medarbejdere/samarbejdspartnere i viden om demens

- I samarbejde med demenskonsulent arrangere og selvstændigt gennemføre undervisning for relevante parter – elever, medarbejdere samt eksterne aktører.
- Støtte medarbejdere i de situationer, hvor de eller andre oplever behov for vejledning i konkrete borgersager.
- Støtte medarbejdere i lovgivningen omkring magtanvendelsessager
- Deltage i beboerkonferencer i Humlehusene ved demenskonsulentens fravær
- Jævnligt deltage i fællesmøder i hjemmeplejen
- Støtte og vejlede medarbejderne i at omsætte viden i den praktiske hverdag altså deltage direkte i hjemmeplejens møde med borgeren, når dette giver udfordringer.

Tæt samarbejde med demens-ambassadørerne, så deres specialviden udfordres og forsøges omsat til praksis.

Kvalifikationskrav

- Sundhedsfaglig person
- Relevant viden og uddannelse inden for demens, f.eks. demenskoordinatoruddannelse
- Relevant viden om lovgivning herunder magtanvendelsesreglerne
- Relevant praktisk erfaring fra primærsektoren og demensomsorg
- Vilje til at ajourføre egen faglige viden og personlig udvikling
- Pædagogisk og vejledningsmæssig erfaring
- Kompetencer til at yde vejledning af praksispersonalet
- Gennemslagskraft
- Formuleringsevner, både mundtligt og skriftligt

Personprofil

- Praktisk lyst og evne ift. demensomsorgen – ”hands-on”
- Evner at indgå i dialog på alle niveauer
- Den anerkendende tilgang som anker i samarbejdet med alle tværfaglige samarbejdspartnere
- Den personcentrerede tilgang (Tom Kitwood) som anker i demensomsorgen
- Gode samarbejdsevner
- Måltrettet og struktureret tilgang til arbejdsopgaverne
- Evner at anvende humor som et arbejdsredskab
- Kreativ i opgaveløsning med mod på at afprøve ”nye veje” / bidrage til fornyelse
- Pædagogiske evner, så som at inspirere, engagere og fastholde
- Opsøgende og nysgerrig i forhold til ny viden og muligheder indenfor eget arbejdsområde