

Procedure

Emne: Funktionsbeskrivelse Tværgående Sosu Assistent

Nærmeste leder: Afdelingsleder.

Denne procedure er ikke begrænset i forhold til at løfte de opgaver der skal varetages.

Ansvar- og kompetenceområde:

Den tværgående Social- og sundhedsassistent har ansvaret for at:

- Varetage helhedspleje hos beboerne, så alle sundheds- og sygeplejefaglige opgaver og komplekse omsorgsopgaver løses på en optimal måde og i overensstemmelse med målsætninger, værdigrundlag og kvalitetsstandard, indenfor rammer og politikker.
- Varetage opgaver omkring medicin og lægekontakt.
- Observere, reflektere over og evaluere eget arbejde, samt dokumentere mundtligt og skriftligt.
- Vejledning og undervisning af kolleger og elever.
- Deltage i og tage initiativ til tværfagligt samarbejde, både internt og eksternt.
- Indgå fleksibelt i arbejdsopgaver i det afsnit der har behov for Sosu- Assistent kompetencer.

Opgaver:

- Tildeling af arbejdsopgaver er til enhver tid en vurdering af beboerens behov for grundlæggende sundheds- og sygepleje sammensatte omsorgsopgaver samt social- og sundhedsassistentens ansvar og reelle kompetence
- Oplæring i opgaver indenfor sundheds- og sygepleje, vil ske individuelt afhængig af social- og sundhedsassistentens dokumenterede kompetencer, evner og ansættelsesstedets muligheder og behov.
Oplæring foretages af social- og sundhedsassistenter/sygeplejersker/afdelingsledere.
- Delegering af opgaver udover social- og sundhedsassistentens uddannelses niveau, skal ske af en afdelingsleder. Delegering af opgaver sker altid til en enkelt beboer og vil ske individuelt afhængig af social- og sundhedsassistentens dokumenterede kompetencer, evner og erfaringer fra tidligere.

Opgaver vedr. medicin:

- Medicin dispensering, antibiotika, ny medicin evt. 14 dages dispensering.

Kliniske opgaver:

- Injektioner (sc,im) af specifikke præparater
- Anlægge kateter hos kvinder

- Skifte PEG sonde
- Anlægge nasalsonde
- Kompliserede sårskifte
- Suturfjernelse
- Sondeernæring
- Kontakt/bindeled med hjemmesygeplejen/FAF
- Vurdere behov for læge
- Dokumentation
- Oplære og vejlede kollegaer
- Palliativ pleje/omsorg.

Kvalifikationskrav:

- Autorisation som social- og sundhedsassistent
- Overblik
- Udadvendt og god til at kommunikere
- Gode samarbejdsevner og fleksibel i opgaveløsning
- Kan arbejde selvstændigt og god til at prioritere
- Har ansvarsbevidsthed og kan vise handlekraft og initiativ
- Har IT kundskaber

<p>Erstatter procedure af: Ingen tidligere</p> <p>Udsendt: 16.10.20</p>	<p>Udarbejdet af: Afdelingsleder Julie Storgaard Mortensen</p> <p>16.10.20</p>	<p>Godkendt af: Leder på Plejeboligområdet Mona Tina Funch Denne udgave er lagt på www.plejebolig.albertslund.dk 16.10.20 Samt på SB-SYS under stillingsbeskrivelser</p>
---	--	---