



Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen 2023

Godkendt af Kommunalbestyrelsen den 13. december 2022



Albertslund Kommune

Indhold

1 Indledning	3
2 Tilsynsforpligtelsen	4
3 Formål	5
4 Tilsynsforløbet	6
4.1 Tilsynsførende.....	6
4.2 Tilsynets art.....	6
4.3 Frekvens	6
4.4 Metode.....	7
4.5 Bedømmelse	8
4.6 Opfølgning.....	9
4.7 Afrapportering	9
5 Øvrige tilsyn og undersøgelser	10
5.1 Risikobaserede tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed.....	10

1 Indledning

Albertslund Kommune har ifølge Servicelovens § 151c pligt til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91. Albertslund Kommune har på den baggrund udarbejdet 'Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen', som følger kommunens styringskoncept.

Retningslinjerne skal beskrive proceduren for udførelse af tilsyn med disse tilbud og opfølgning på tilsynet. Mindst én gang årligt skal Kommunalbestyrelsen følge op på retningslinjerne og foretage de nødvendige justeringer.

Albertslund Kommunes retningslinjer dækker samlet set tilsyn med private leverandører, tilsyn med genoptræning efter § 86 og § 140, tilsyn med rehabiliteringsafdelingen, tilsyn med kommunal leverandør af hjemmepleje, tilsyn med kommunens plejecentre hhv. Albertshøj og Humlehuse samt tilsyn med madservice.

Ud over de tilsyn der beskrives i retningslinjerne, gennemføres løbende interne kontroller og opfølgninger, herunder ledelsestilsyn samt opfølgning på klager, utilsigtede hændelser og sager om magtanvendelse.

Formålet med retningslinjerne for tilsyn i Ældreplejen i Albertslund Kommune er:
At sikre at hjælpen i ældreplejen udføres i overensstemmelse med de gældende lovkrav og politisk vedtaget serviceniveau, således at borgerne får den hjælp de har behov for.

2 Tilsynsforpligtelsen

Ifølge Servicelovens § 151 skal Albertslund Kommune føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter § 83 (personlig pleje, praktisk hjælp og madservice), § 83a (rehabilitering) og § 86 (genoptræning) løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Som led i tilsynsforpligtelsen skal der hvert år foretages mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på kommunens plejecentre. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området.

3 Formål

Formålet med at føre tilsyn er, at:

1. Den hjælp borgeren er visiteret til, også er den hjælp borgeren modtager, og at hjælpen har den rette kvalitet.
2. Kontrollere om der udføres forsvarligt fagligt arbejde i forhold til borgerne og at gældende lovregler, kvalitetsstandarder, serviceniveau og administrative retningslinjer efterleves.
3. Anvende tilsynet til at skabe grundlag for læring og udvikling af kvaliteten i ydelserne over for borgerne gennem en anerkendende og konstruktiv tilgang til medarbejdere og ledelse.
4. Skabe grundlag for refleksion over egen praksis hos både medarbejdere og ledelse.
5. Afdække og identificere potentielle udviklingsmuligheder.

4 Tilsynsforløbet

4.1 Tilsynsførende

Albertslund Kommune har i perioden 2021-2023 valgt at tilsynene organiseres og varetages af en ekstern leverandør – konsulenthuset BDO. Når der efterfølgende skal indgås en ny aftaleperiode, er det Kommunalbestyrelsen, der træffer denne beslutning.

Ved at lade en ekstern leverandør udføre tilsynene, kan der opnås en større grad af oplevet objektivitet og uvildighed i tilsynene. Tilsvarende sikres en højere grad af uafhængighed i gennemførelse og afrapportering af tilsynet, da kommunens rolle i afviklingen af tilsynet er minimal. Derudover har BDO erfaring med varetagelse af den type af tilsyn fra cirka 40 andre kommuner i Danmark.

4.2 Tilsynets art

Tilsynet gennemføres som uanmeldte tilsyn.

4.3 Frekvens

Hver år gennemføres tilsyn med:

- Genoptræning efter § 86 og § 140
- Rehabiliteringsafdelingen
- Kommunal leverandør af hjemmepleje
- Plejecenter Albertshøj
- Plejecenter Humlehusene
- Private leverandører

4.4 Metode

Til vurdering af tilsynsstedet anvendes en række temaer og målepunkter, som er udviklet til tilsyn med det pågældende område. Temaerne afdækkes gennem observationer, interviews med borgere, medarbejdere og ledelse samt gennemgang af dokumentation. Temaerne belyses alt efter hvilket område, der gennemføres tilsyn på, og inkluderer:

- Sundhedsfaglig dokumentation
- Medicinhåndtering og administration
- Hverdagens praksis
- Personlig pleje og praktisk hjælp
- Mad og måltider
- Kommunikation og adfærd
- Fysiske rammer og aktiviteter/træning
- Organisatoriske rammer
- Kompetencer og udvikling
- Tværfagligt samarbejde
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Rehabilitering
- Interview af pårørende
- Opfølgning
- Standarder og anbefalinger

4.5 Bedømmelse

På baggrund af tilsynet afgives der vurdering efter følgende vurderingsskala:

Vurdering	Vurderingsskala
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen.• Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler.• Tilsynet har ingen anbefalinger.• Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats.• Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne.• Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt.• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats.• Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne.• En del af elementerne i indikatorerne i temaet er opfyldt.• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none">• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen, med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes.• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne.• Få af elementerne i indikatorerne er opfyldt.• Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>

Vurdering	Vurderingsskala
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes. • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne. • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind. • Tilsynet har en eller anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

4.6 Opfølgning

Alle steder, der får vurdering med score 1 eller score 2, skal udarbejde en handleplan for opfølgning. Der følges op på handleplanerne i den lokale ledelse samt i dialogen mellem lokal ledelse, centerchef og direktør. I tilfælde hvor der er tale om særligt alvorlige fejl eller mangler, gennemføres et skærpet tilsyn.

Det er den enkelte lokale leders ansvar at uddrage læring af tilsynet og sammen med medarbejderne sikre, at anbefalingerne fra tilsynet implementeres i arbejdet.

4.7 Afrapportering

Alle tilsyn afsluttes med, at tilsynsførende giver en mundtlig tilbagemelding til ledelsen på stedet. Tilsynsrapporten sendes efterfølgende i faktuel høring hos leverandøren af tilbuddet.

Der udarbejdes både tilsynsrapporter fra de enkelte tilsyn og en årsrapport, der samler resultaterne af tilsynene og som præsenteres for Kommunalbestyrelsen.

Administrationens forslag til opfølgning på tilsynene præsenteres også for Kommunalbestyrelsen. Derudover sendes det til høring i Ældrerådet.

Tilsynsrapporterne er tilgængelige på kommunens hjemmeside i forbindelse med Kommunalbestyrelsens behandling af tilsynene.

5 Øvrige tilsyn og undersøgelser

Ud over det uanmeldte tilsyn, som bliver fremlagt for Ældreudvalget én gang om året, gennemfører Styrelsen for Patientsikkerhed risikobaserede tilsyn.

5.1 Risikobaserede tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed

Styrelsen for Patientsikkerhed fører risikobaserede tilsyn med udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet ud fra en løbende vurdering af, hvor der kan være størst risiko for patienternes sikkerhed. Fra 2018 fører Styrelsen for Patientsikkerhed i en forsøgsperiode på fire år desuden risikobaserede tilsyn med den social- og plejefaglige indsats på plejecentre, hjemmeplejeenheder og midlertidige pladser. Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn afrapporteres særskilt til Ældreudvalget.

Retningslinjer for tilsyn i Ældreplejen 2023

Ældre, Sundhed & Social
BØRN, SUNDHED & VELFÆRD

Nordmarks Allé 1
2620 Albertslund
+45 43 68 68 68
albertslund@albertslund.dk